

Arnes Tufek

05.09.2026. 22:12
Pogledano: 384 puta

# Korištenje gotovih predložaka za tabele, grafikone i formule

Čas obuhvata uvodni razgovor o svakodnevnim navikama i raspodjeli vremena, demonstraciju izrade tabele i grafikona u Excelu koristeći gotove predloške, samostalnu izradu vlastitog rasporeda aktivnosti te analizu rezultata i samoevaluaciju.

**Organizacijski oblik nastave**

Predmetna nastava 8. razred

**Vrsta nastavnog procesa**

Osnovna vrsta nastave - Redovna nastava

**Suradnja škole sa roditeljima i zajednicom te razvoj školskog kolektiva**

Aktivnosti sa učenicima

**Trajanje**

45 minuta

**Oblasti**

Digitalni svijet/Područje tehnike i informacionih tehnologija

**Predmet**

Informatika

**Ključne kompetencije**

Digitalna kompetencija

**Ciljevi i ishodi učenja i poučavanja**

**Cilj:** Učenici razvijaju sposobnost samostalne i pravilne primjene gotovih predložaka za kreiranje funkcionalnih tabela, grafikona i jednostavnih formula, koristeći alate dostupne na trakama.

**Ishodi učenja i poučavanja**

Učenik/učenica:

- primjenjuje aplikativni softver za proračunske tabele na višem nivou

**Detaljan opis realizacije**

## Aktivnost 1 – Uvodni razgovor i povezivanje sa svakodnevnim iskustvom

Čas počinje kraćim razgovorom o svakodnevnim navikama učenika kroz pitanja: „Koliko vremena dnevno provedete koristeći telefon ili igrajući igrice?" i „Da li imate osjećaj da vrijeme nekako proleti?". Nakon učeničkih odgovora, nastavnik prikazuje na projekcijskom platnu ili ekranu primjer raspodjele vremena tokom jednog dana koji prikazuje organizovan raspored aktivnosti (škola, učenje, odmor, slobodno vrijeme). Nastavnik zatim postavlja pitanje: „Da li jedan vaš dan zaista izgleda ovako ili bi možda trebao ovako izgledati?". Učenici iznose mišljenja i porede prikazani primjer sa vlastitim iskustvom. Nakon diskusije nastavnik najavljuje temu časa i objašnjava da će učenici koristiti gotove predloške u Excelu kako bi prikazali vlastiti raspored aktivnosti na pregledan i razumljiv način.

## Aktivnost 2 – Izrada tabele i grafički prikaz podataka u Excelu

Nastavnik demonstrira način unosa podataka kroz aktivnosti i kategorije (igrice, društvene mreže, sport), naglašavajući da se aktivnosti mogu unositi pojedinačno, ali i grupisati. Na konkretnom primjeru pokazuje označavanje tabele i korištenje opcije Format as Table, prikazuje automatsko uređivanje, primjenjuje formulu SUM za izračun ukupnog vremena i izrađuje grafikon (kružni ili stubičasti). Tokom demonstracije postavlja pitanja učenicima: „Da li je bolje napisati igrice 3 sata ili ih razdvojiti?" i „Koji grafikon bolje prikazuje unesene podatke?", čime ih podstiče na razmišljanje o načinu organizacije i prikaza podataka.
Nakon demonstracije učenici izrađuju vlastite tabele, odnosno prikazuju stvarni raspored svojih aktivnosti. Pri tome koriste gotove predloške prema vlastitom izboru, unose više pojedinačnih aktivnosti, svrstavaju ih u kategorije, primjenjuju najmanje jednu formulu i izrađuju grafikon. Tokom rada nastavnik prati aktivnosti učenika, pruža podršku i usmjerava ih na precizan unos podataka, pravilno korištenje alata, izbor odgovarajućeg grafikona i preglednost prikaza.

## Aktivnost 3 – Analiza rezultata i samoevaluacija

Nekoliko učenika predstavlja svoje radove, nakon čega se zajednički analiziraju organizacija podataka, preglednost tabela i grafikona, kao i raspodjela vremena po aktivnostima. Nastavnik kroz diskusiju postavlja pitanje da li grafikon pomaže da se drugačije sagleda organizacija vlastitog dana.
Na kraju časa učenici zajedno sa nastavnikom ponavljaju ključne korake: korištenje gotovih predložaka, unos i organizaciju podataka, primjenu formula i izradu grafikona. Učenici iznose šta im je bilo najlakše, a šta najteže tokom rada i procjenjuju da li su uz pomoć grafikona drugačije sagledali raspored svojih aktivnosti. Završno učenici pristupaju elektronskom obrascu za samoevaluaciju, gdje procjenjuju uspješnost korištenja predložaka, tačnost izrade tabele i grafikona te vlastito razumijevanje zadatka. Nastavnik na osnovu praćenja rada i odgovora učenika dobija uvid u nivo usvojenosti sadržaja i planira naredne aktivnosti.

**Potrebni resursi**

- Offline varijanta: Računari, MS Excel, obrazac za samoevaluaciju i obrazac za formativno praćenje (print verzije).
- Online varijanta: Računari sa internet priključkom + MS Excel – online verzija, obrazac za samoevaluaciju i obrazac za formativno praćenje (elektronska verzija) (MS Forms).

**Praćenje i procjenjivanje**

Praćenje se vrši kroz elektronski obrazac za samoevaluaciju (procjena uspješnosti korištenja predložaka, tačnosti izrade tabele i grafikona te razumijevanja zadatka) te obrazac za formativno praćenje koji popunjava nastavnik.

**Ideje za domaće zadaće (nastavak aktivnosti) i uključivanje roditelja**

/

**Savjeti za druge nastavnike/ce kod realizacije ove lekcije/teme**

/

**Metode i tehnike**

Metoda razgovora

**Collections**

Mirovna pedagogija: kompendijum priprema za čas

Priprema za čas - Osnovna škola